|  |  |
| --- | --- |
|  | В Управление Федеральной антимонопольной службы по Мурманской области  183038, г.Мурманск, ул.Книповича, д.9а  Телефон/факс: (8152) 68-50-43 / (8152) 68-50-43  E-mail: to51@fas.gov.ru |
|  | **Участник размещения заказа:**  **Акционерное общество «Проектное Бюро «Луч»**  **Юридический адрес: 197343,**  **Санкт-Петербург, шоссе Ланское, д. 14,**  **к. 1, лит. А, пом. 8-Н**  **Номер контактного телефона/факс(812) 611-18-40**  **Адрес электронной почты:** hello@luch.city  **Исх. № 16 от «10» апреля 2020 г.** |

**Жалоба на действия заказчика**

**Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон о закупках),**

**Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ (далее – Закон о защите конкуренции)**

**ЛИЦО, ЧЬИ ДЕЙСТВИЯ ОБЖАЛУЮТСЯ - ЗАКАЗЧИК: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ЦЕНТР ГОРОДСКОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ"**

**Место нахождения и почтовый адрес**: 183016, Мурманская область, г. Мурманск, ул Софьи Перовской, дом 2, кабинет 225

Адрес электронной почты: a.vavilova@gorod51.com

Контактное лицо: Коровянский А.С.

Номер контактного телефона: +7 (921) 1747014

**Наименование электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:** РТС-тендер, www.rts-tender.ru

**Указание на размещаемый заказ:** Выполнение работ по разработке проектной, сметной документации на развитие общественных территорий города Кандалакша (Извещение № 32009057685).

Дата и время окончания подачи заявок:15.04.2020 в 10:00

**Доводы жалобы на действия заказчика.**

Настоящая жалоба направляется до даты окончания подачи заявок.

1. Противоречие закупочной документации Положению о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд АНО «Центр городского развития Мурманской области» от 18 ноября 2019 года (Далее - Положение).

Согласно пп. 6.1.4. п. 6 Раздела I Документации:

### **Заказчик направляет участнику закупки на адрес, указанный в заявке такого участника, (путем направления электронного документа, либо путем направления бумажной версии документа) проект договора.** **Участник подписывает проект договора в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола** и направляет его Заказчику.

### Заказчик после получения проекта договора, подписанного участником, **обеспечивает подписание такого договора в срок, не превышающий 20 (двадцать) календарных дней** с даты размещения в ЕИС итогового протокола по результатам закупки.

### Согласно п. 12.2 Раздела 12 Положения:

### **Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги закупки, направляет в адрес Участника закупки, обязанного заключить договор, проект Договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Заказчика**.

### Участник закупки, обязанный заключить договор, возвращает подписанную со своей стороны и скрепленную печатью (при наличии) электронную сканированную копию проекта договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от **Участника закупки, обязанного заключить договор, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента направления Заказчиком указанного проекта договора** с последующей досылкой оригиналов проекта договора в 2 (Двух) экземплярах по почте.

### **Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения оригиналов проекта договора направляет в адрес Участника закупки, обязанного заключить договор, 1 (Один) экземпляр подписанного со своей стороны и скрепленного печатью Договора.**

### Документы, переданные посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Договора, с дальнейшим обязательным обменом оригиналами, имеют полную юридическую силу.

Согласно пп. 6.1.5. п. 6 Раздела I Документации:

### В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о закупке, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику в срок не более 2 (двух) рабочих дней с момента получения проекта договора. Заказчик в срок не более 2 (двух) рабочих дней с момента получения протокола разногласий рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания для подписания участником в срок не более 3 (трех) рабочих дней. Заказчик после получения проекта договора, подписанного участником, обеспечивает подписание такого договора в срок, не превышающий 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола по результатам закупки.

### Согласно п. 12.7 Раздела 12 Положения:

### При заключении договора в сроки, указанные в пункте 12.2. настоящего Положения о закупке, между Заказчиком и Участником закупки, обязанным заключить договор, по обоюдному согласию могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления соглашения о проведении преддоговорных переговоров, протокола разногласий), направленные на снижение цены договора согласно пункта 12.9 настоящего Положения о закупке и на уточнение мелких и несущественных условий договора. Все изменения договора должны быть согласованы Заказчиком, в ином случае Заказчик вправе признать Участника закупки уклонившимся от заключения договора с учетом пункта 12.5. настоящего Положения о закупке.

### Из вышеуказанного следует, что Документация о закупе прямо противоречит Положению, что является нарушением и вводит в заблуждение участников закупки.

### Или же Заказчик не разместил в единой информационной системе внесенные изменения в свое Положение, что грубо нарушает Закон о закупках, так как согласно п.1 ст. 4 Закона о закупках, Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, **подлежат обязательному размещению в единой информационной системе** не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

### Заказчик не имеет права публиковать и проводить закупки, которые регулируются уже новым Положением или изменениями к нему, не разместив сперва такое Положения или изменения к нему в единой информационной системе, так как подобные действия могут ввести в заблуждение участников закупки, а также не дать возможности изучить необходимые регламенты и процедуры при участии в закупке, заключении договора и иных действий, связанных с закупочной процедурой, которые не отражены в закупочной Документации, но должны быть полностью регламентированы в Положении. Такое обстоятельство может привести к не корректным действиям участников закупки, что может стать причиной отклонения заявки или признания победителя закупки уклонившемся от заключения договора, ввиду противоречивых требований Закупочной Документации и Положения.

### Исходя из вышеизложенного, согласно п. 3 ч. 10 ст. 3 Закона о закупках, такое нарушение участник вправе обжаловать в антимонопольном органе, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Также просим обратить внимание Комиссии, на тот факт, что в пп. 6.1.4. п. 6 Раздела I Документации не установлены сроки направления Заказчиком проекта договора победителю и с какого момента такое действие должно быть осуществлено, но при этом Участник должен подписать проект договора **в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола.** Общий срок подписания договора не должен превышать 20 календарных дней, соответственно заказчик может направить договор участнику, например, через 6 или 7 рабочих дней и тогда участник уже не сможет выполнить условие о подписании договора в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, а учитывая то, что проект договора может быть направлен заказчиком в бумажном виде по почте, то срок передачи такого договора может быть существенно длиннее.

2. Заказчиком в Документации установлены не все обязательные требования, предусмотренные Положением, а именно не установлено требование об отсутствии между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых Директор Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Данные действия противоречат нормам Положения, а также вводят в заблуждение участников закупки, так как заявка должна отвечать требованиям Закупочной Документации и требованиям Положения, согласно ч. 10 ст. 3.2 Закона о закупках.

3. В п.10 Информационной карты установлены требования к документам, входящие в состав заявки, в том числе необходимо предоставить Коммерческое предложение по форме, установленной в настоящей документации о закупке (часть III документации о закупке (форма 10).

Согласно инструкции, приведенной в форме 10, участник закупки должен:

- в столбце 3 «Наименование поставляемых материалов (товаров), оборудования» **указать номенклатуру товаров**, предлагаемых к поставке в рамках выполнения по организации мероприятий по благоустройству территорий Мурманской области в части устройства остановок общественного транспорта, **которые должны соответствовать требованиям к товарам, установленным в Приложении №4 Техническое задание**;

- в столбце 4 «Производитель, страна происхождения, населенный пункт (город, село и т.п.)» указываются краткое наименование производителя, страна в **которой изготавливается товар**, по возможности адрес, при отсутствии указания страны производителя, такая заявка рассматривается о поставке иностранного товара.

- в столбце 5 «Ед. изм.» указывается единица измерения **предлагаемого товара** (штука, комплект, кг, метр и т.д.);

- в столбце 6«Кол-во, в ед. изм.» по всем позициям указывается количество **предлагаемого к поставке товара** в **соответствии с требованиями Приложения №4 Техническое задание**;

При этом при отсутствии указания (декларирования) производителя, страны происхождения поставляемых материалов (товаров), оборудования в рамках выполнение работ по разработке проектной, сметной документации на развитие общественных территорий города Кандалакша, такая заявка рассматривается как **содержащая предложение о поставке иностранных товаров.**

Обращаем внимание Комиссии на то, что предмет закупки Выполнение работ по **разработке проектной, сметной документации** на развитие общественных территорий города Кандалакша.

В составе выполняемых работ не предусмотрены какие-либо товары, также отсутствуют какие-либо указания на товары в **соответствии с требованиями Приложения №4 Техническое задания.**

Исходя из вышеизложенного указанная форма №10 не соответствует предмету закупки и выполняемым работам, соответственно не представляется возможным корректно заполнить требуемую форму, что может привести к необоснованному отклонению заявки участника.

4. Заказчиком нарушены установленные сроки, для подачи заявки при внесении изменений в Документацию о закупке.

Согласно ч. 11, ст. 4 Закона о закупках в **случае внесения изменений** в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке **срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен** таким образом, чтобы **с даты размещения** в единой информационной системе **указанных изменений** **до даты окончания срока подачи заявок** на участие в такой закупке **оставалось не менее половины срока подачи заявок** на участие в такой закупке, **установленного положением о закупке для данного способа закупки.**

Согласно п. 7.8.7 Раздела 7, п. 9.2.1 Раздела 9 Положения при проведении запроса предложений, извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе **не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок** на участие в закупке.

09.04.2020 в ЕИС Заказчиком был размещен ответ на запрос разъяснений положений документации, в котором было указано, что будут внесены изменения, 09.04.2020 Заказчиком были внесены изменения в Документацию о закупке, при этом сроки подачи заявки не были изменены должным образом.

В извещении, опубликованном в ЕИС 09.04.2020, был установлен срок окончания подачи заявки 15.04.2020 в 10:00 по Московскому времени, что составляет менее половины срока подачи заявок, так как, согласно требованиям Закона о закупках, а также Документации, срок окончания подачи заявок должен быть не менее 3,5 рабочих дня. Но заказчиком было установлено 3 рабочих дня для подачи заявок, а именно в промежутке с даты 09.04.2020 до даты 15.04.2020 остается три рабочих дня (10.04, 13.04, 14.03.2020,) 11.04 и 12.04 - выходные дни.

В соответствии с Постановлением РФ от 05.04.2020 № 443 период нерабочих дней был продлен до 30 апреля. В связи с этим ведомство сообщило, что до указанной даты заказчики вправе осуществлять закупки по Законам N 44-ФЗ и N 223-ФЗ **в обычном режиме**. Операторы электронных площадок должны обеспечить проведение закупок с учетом того, **что суббота и воскресенье являются выходными днями**.

Сроки, предусмотренные Законом №44-ФЗ и принятыми подзаконным актам исчисляемые исключительно в рабочих днях, подлежат исчислению в календарных датах. **При этом суббота и воскресенье не учитываются при исчислении сроков.**

Таким образом заказчик должен был руководствоваться правилами Положения и Закона о закупках.

5. Заказчиком установлены завышенные требования к участникам закупки, что приводит к ограничению круги лиц, решивших участвовать в закупке.

В пп. п) п. 10 Информационной карты установлено дополнительное требование, подтверждающее квалификацию участника:

*сертификат соответствия опыта и деловой репутации в соответствии с требованиями ГОСТ Р 66.1.01-2015 применительно к деятельности в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставлению технических консультаций в этих областях (код 71.1 в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред.2)). Система добровольной сертификации, осуществившая оценку деловой репутации участника закупки, расчет индекса и выдачу сертификата соответствия участнику закупки, должна быть зарегистрирована в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт»*

Согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) - ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) **Код ОКВЭД 71.1 включает следующие подклассы:**

- **Код ОКВЭД 71.11** - Деятельность в области архитектуры

который включает подклассы:

- Код ОКВЭД 71.11.1 - Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями

- Код ОКВЭД 71.11.2 - Деятельность по планировке городов и территорий

- Код ОКВЭД 71.11.3 - Деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультативные услуги в области архитектуры.

**- Код ОКВЭД 71.12** - Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

который включает подклассы:

- Код ОКВЭД 71.12.1 - Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора

**который в свою очередь включает:**

Код ОКВЭД 71.12.11 Разработка проектов тепло-, водо-, газоснабжения

Код ОКВЭД 71.12.12 Разработка проектов промышленных процессов и производств, относящихся к электротехнике, электронной технике, горному делу, химической технологии, машиностроению, а также в области промышленного строительства, системотехники и техники безопасности . Эта группировка также включает:

Код ОКВЭД 71.12.13 Разработка проектов по кондиционированию воздуха, холодильной технике, санитарной технике и мониторингу загрязнения окружающей среды, строительной акустике

Код ОКВЭД 71.12.14 Разработка инженерно-технических проектов и контроль при строительстве и модернизации объектов использования атомной энергии

- Код ОКВЭД 71.12.2 - Деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика

- Код ОКВЭД 71.12.3 - Работы геологоразведочные, геофизические и геохимические в области изучения недр и воспроизводства минерально-сырьевой базы

- Код ОКВЭД 71.12.4 - Деятельность геодезическая и картографическая

**который в свою очередь включает:**

Код ОКВЭД 71.12.41 Деятельность топографо-геодезическая

Код ОКВЭД 71.12.42 Деятельность картографическая, включая деятельность в областях наименований географических объектов и создания и ведения картографо-геодезического фонда

Код ОКВЭД 71.12.43 Работы гидрографические изыскательские

Код ОКВЭД 71.12.44 Деятельность, связанная со сбором, обработкой и подготовкой картографической и космической информации, включая аэросъемку

Код ОКВЭД 71.12.45 Инженерные изыскания в строительстве

Код ОКВЭД 71.12.46 Землеустройство

- Код ОКВЭД 71.12.5 - Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения

**который в свою очередь включает:**

Код ОКВЭД 71.12.51 Деятельность наблюдательной гидрометеорологической сети

Код ОКВЭД 71.12.52 Проведение гелиофизических и геофизических работ

Код ОКВЭД 71.12.53 Деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц

Код ОКВЭД 71.12.54 Работы полевые и изыскания в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, экспедиционные обследования объектов окружающей среды с целью оценки уровней загрязнения

Код ОКВЭД 71.12.55 Деятельность по обработке и предоставлению гидрометеорологической информации органам государственной власти и населению

Код ОКВЭД 71.12.56 Обеспечение гидрометеорологическое деятельности физических и юридических лиц

Код ОКВЭД 71.12.57 Деятельность, связанная с активными воздействиями на метеорологические и геофизические процессы и явления

- Код ОКВЭД 71.12.6 - Деятельность в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции

**который в свою очередь включает:**

Код ОКВЭД 71.12.61 Деятельность в области технического регулирования и стандартизации

Код ОКВЭД 71.12.62 Деятельность в области метрологии

Код ОКВЭД 71.12.63 Деятельность в области аккредитации

Код ОКВЭД 71.12.64 Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов

Код ОКВЭД 71.12.65 Федеральный государственный метрологический надзор

Код ОКВЭД 71.12.66 Деятельность в области каталогизации продукции

- Код ОКВЭД 71.12.7 - Кадастровая деятельность

Итого в код ОКВЭД **71.1** входит 35 подклассов кодов.

Согласно правилам стандарта ГОСТ 66.1.01-2015, оценка опыта и деловой репутации проводится по **конкретному виду экономической деятельности**, который может входить в оцениваемую группу, то есть по **конкретному коду** ОКВЭД. Таким образом участник, для того, чтоб подтвердить индекс деловой репутации по всему коду **ОКВЭД 71.1** и получить на такой код сертификат, должен пройти оценку опыта и деловой репутации по **каждому** из 35 кодов ОКВЭД.

09.04.2020 в ЕИС Заказчиком был размещен ответ на запрос разъяснений положений документации, в котором был отражен вышеуказанный вопрос. В данном ответе Заказчик указал на то, что необходимо предоставить сертификат, который подтверждает индекс деловой репутации по всем подклассам кодов, входящие в код ОКВЭД 71.1.

Считаем данное требование крайне излишнее, так как большая часть кодов, входящие в код ОКВЭД 71.1, никоем образом не относится к предмету закупки и видам работ, установленных в Техническом задании.

Обращаем внимание Комиссии, что для получения соответствующего индекса деловой репутации при прохождении оценки, организация должна в том числе, помимо прочих требований, **предоставить** аудиторской инспекции, в качестве подтверждения соответствующего опыта, **исполненные договоры по каждому оцениваемому виду экономической деятельности** (коду ОКВЭД).

Таким образом, для получения, требуемого Документацией, сертификата участник должен подтвердить опыт по всем 35 кодам ОКВЭД, что является крайне излишним требованием, учитывая то, что Заказчиком в закупочной Документации также установлен такой критерий как «Опыт исполнения аналогичных договоров», соответствие которому подтверждается предоставлением копий исполненных договоров и закрывающих документов.

На основании изложенного, в соответствии с ч. 10 ст. 3 Закона о закупках, ст. 18.1 Закона о защите конкуренции,

**ПРОСИМ**

1. Рассмотреть настоящую жалобу по существу.
2. Приостановить размещение заказа № 32009057685.
3. Выдать заказчику предписание об устранении выявленных нарушений.

Генеральный директор АО «ПБ «Луч» подписано ЭЦП /Кузьмин А.В./